**“喜迎二十大 同心跟党走”全市老干部和侨界群众书画摄影作品集设计制作项目**

**比选文件**

**采购单位：南通市老干部活动中心**

**代理机构：东方华星建设管理（江苏）有限公司**

**2022年8月19日**

**目 录**

第一章 比选公告

第二章 比选供应商须知

第三章 项目需求

1. 评审方法和程序
2. 合同授予
3. 响应文件组成及格式

**尊敬的比选供应商：**

**欢迎参加本采购项目的比选。为了保证本次比选项目顺利进行，请在制作响应文件之前，仔细阅读本比选文件的各项条款，并按要求制作和递交响应文件。谢谢合作！**

**第一章 比选公告**

东方华星建设管理（江苏）有限公司（以下称代理机构）受南通市老干部活动中心（以下简称采购单位）的委托，对“喜迎二十大 同心跟党走”全市老干部和侨界群众书画摄影作品集设计制作项目拟用比选方式组织采购。现公告如下：

**一、项目基本情况**

1.项目名称：“喜迎二十大 同心跟党走”全市老干部和侨界群众书画摄影作品集设计制作

2.采购方式：比选

3.项目预算：3.30万元

4.最高限价：3.30万元

5.采购需求：详见第三章项目需求

6.服务期：合同签订之日起，至全部完成交付采购人共计25个日历天。

7.本项目不接受任何形式的联合体参与比选。

 **二、供应商资格要求：**

1.具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2.法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，都不得在同一采购项目相同标段中同时参加比选，一经发现，将视同围标处理。

**供应商其他资格要求：**

3.供应商提供有效的营业执照复印件。

4.供应商法定代表人参加比选的，必须提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件；非法定代表人参加比选的，必须提供法定代表人签字或盖章的授权委托书及法定代表人、被授权人的两人身份证的复印件。

5.供应商须提供参与本次项目采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面《无重大违法记录声明函》（格式参见第六章）。

6.关于资格文件的声明函（格式参见第六章）。

**具体资格要求详见第六章中的“资格审查文件”。**

**请供应商认真对照资格条件，如不符合要求的，无意或故意参与投标所产生的一切后果由供应商自行承担，开标过程中，供应商提供的相关证件为虚假或伪造，或者其他人员持法定代表人或授权委托人的身份证参与投标，一经发现则取消供应商资格，该供应商将记入不良记录。**

**非采购单位原因成交供应商放弃成交资格的，报财政部门将其列入采购黑名单。**

**三、获取比选文件**

时间：自公告发布之日起至开标截止时间。

获取地点：从“中共南通市委老干部局网站”自行下载。

工本费：200元/份（递交响应文件时缴纳）。

有关本次招标的事项若存在变动或修改，敬请及时关注“**中共南通市委老干部局网站**”发布的信息更正公告，恕不另行通知，如有遗漏招标采购单位概不负责。

**四、响应文件提交**

1.比选响应文件接收截止及评审开始时间**：2022年8月25日14时30分**（北京时间）

2.比选响应文件递交地址：南通市崇川区世纪大道6号市行政中心综合楼736会议室，如有变动另行通知。

**五、开启**

1.比选响应文件开启时间：**2022年8月25日14时30分**（北京时间）

2.比选响应文件开启地点：南通市世纪大道6号市行政中心综合楼736会议室，如有变动另行通知。

**六、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

1.采购单位信息

名  称：南通市老干部活动中心

地  址：南通市环城南路23号

联系人：陈建军

联系电话：15162775529

2.采购代理机构信息

名称：东方华星建设管理（江苏）有限公司

地址：南通市万科壹中心1901室

联系人：卫工

联系电话：18106295192

# 第二章 比选供应商须知

**一、说明**

1.本比选文件仅适用于东方华星建设管理（江苏）有限公司组织的比选采购活动。

2.比选活动及因本次比选产生的合同受中国法律制约和保护。

3.比选文件的解释权属于东方华星建设管理（江苏）有限公司。

4.供应商下载比选文件后，应仔细检查比选文件的所有内容。如内容中有页码短缺、资格要求以及任何设置有不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的，应在比选文件发布后的4日内，以书面形式向代理机构提出询问或疑问，未在规定的时间内提出询问或疑问的，视同理解并接受本比选文件的所有内容，因此引起的损失由供应商自负，而且供应商不得在比选结束后针对比选文件的所有内容提出质疑事项。**非书面形式的不作为日后质疑提出的依据。**

5.供应商应认真审阅比选文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果供应商没有按照比选文件要求提交响应文件，或者响应文件没有对比选文件做出实质性响应，将被拒绝参与项目的比选。

**二、比选文件的澄清、修改、答疑**

1.代理机构有权对发出的比选文件进行必要的澄清、修改或补充。

2.比选文件的澄清、修改、补充等内容均以书面明确的形式发布。

3.代理机构对比选文件的澄清、修改将构成比选文件的一部分，对响应比选的供应商具有约束力。

4.澄清或者修改的内容可能影响到响应文件编制的，代理机构将在提交响应文件接收截止之日5日前，发布澄清或者修改公告，不足5日的，当顺延提交响应文件接收截止时间。

5.除非代理机构以书面的形式对比选文件作出澄清、修改及补充，供应商对涉及比选文件的任何推论、理解和结论所造成的结果，均由供应商自负。

6.采购单位视情况组织答疑会。如有产生答疑且对比选文件内容有修改，代理机构将按照本须知有关规定，以补充通知（公告）的方式发出。

**三、比选项目涉及到的现场勘察**

1.比选文件所提供的项目相关数据仅做参考，根据自身需要，供应商可在比选文件递交之日前对有关现场和周围环境进行勘察，以获取编制响应文件和签署合同所需的信息。勘察现场所发生的费用由供应商自己承担。

2.采购单位向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购单位现有的并认为能使供应商可利用的资料。采购单位对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

3.经采购单位允许，供应商可为勘察目的进入采购单位的项目现场，但供应商不得因此使采购单位承担有关的责任和蒙受损失。供应商应承担勘察现场的责任和风险。

4.供应商应认真踏勘现场。在现场勘察时，熟悉供货及安装现场、现场周围交通道路等情况，以获得一切可能影响其投标的直接资料。供应商成交后，不得以不完全了解现场情况为理由而向采购单位提出任何索赔的要求，对此采购单位不承担任何责任并将不作任何答复与考虑。

**四、响应文件的编制及装订**

供应商按比选文件要求编写响应文件，并牢固装订成册。**响应文件均需采用A4纸（图纸等除外）**，不要使用活页夹、拉杆夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订。响应文件不得行间插字、涂改、增删，如修改错漏处，须经响应文件签署人签字并加盖公章。

**五、响应文件的份数和签署**

1.响应文件由：①资格审查文件、②技术响应文件、③商务报价响应文件，共3部分组成。**其中资格审查文件、技术响应文件、商务报价响应文件须分别密封。特别提示：“商务报价响应文件”必须单独装订和封装，不得出现在“资格审查文件”和“技术响应文件”之中。**

**2.响应文件均为一式叁份，其中“正本”壹份和“副本”贰份。**

**3.在每份响应文件上要明确标注项目名称、对应的响应文件名称、供应商的全称及日期，“正本”“副本”字样。“正本”和“副本”若有差异，概以“正本”为准。**

**4.供应商可将响应文件正副本统一密封或分别密封，如正本和副本分别密封的，应在封袋上标明正、副本字样。**

**5.响应文件中的所有“正本”，其正文内容须按比选文件要求由供应商法定代表人或被授权人签字（或盖章）并加盖单位公章。“副本”可复印，但须加盖单位公章。**

**六、响应文件的密封及标记**

1.供应商须将本项目响应文件：**资格审查文件、技术响应文件、商务报价响应文件单独密封**。

2.密封后，应在每一密封的响应文件上明确标注比选项目名称、响应文件各自对应的名称、供应商的全称及日期。

3.在边缝处加盖供应商公章或骑缝签字。

**【特别提醒】：**

响应文件中的**资格审查文件、技术响应文件**的“正本”或“副本”中，均不得含有商务报价响应文件中报价表（报价单）内的任何项目价格，否则作无效响应处理。

开标程序顺利进行后，所有投标文件都将作为档案保存，不论成交与否，代理机构均不退回（未拆封的除外）。

**七、比选报价**

1.本项目不接受任何有选择的报价。

2.比选报价均以人民币为报价的币种。

3.比选报价表必须加盖单位公章且必须经法定代表人或被授权人签字或盖章。报价表中的大写金额与小写金额、总价金额与按单价汇总金额，若有差异，将按下列条款执行：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

（5）同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.比选报价必须包含以下内容：完成本项目所需的人工费、材料费、前期设计创作、图片拍摄、设计方案优化、制作过程中向采购单位汇报以及应采购单位要求进行修改（多轮）、印刷、制作、胶装、管理费、税费、合理利润等合同实施过程中的应预见和不可预见等所产生的相关费用及响应比选文件要求的一切费用。

5.**本项目共有二轮报价，比选的最终报价为成交价，**同时，成交供应商的成交价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

6.最低的比选报价是成交的重要条件，但不是成交的唯一条件。

7.本项目供应商独立承担用人风险，自行制订防范用人风险方案。供应商自行建立风险管理调控机制，对意外伤害或工伤等风险充分预估，报价时自行考虑，一旦出现上述问题，采购单位不承担任何连带赔偿责任。

8.供应商应详细阅读比选文件的全部内容，根据采购项目需求，准确制定相关工作方案等，必须对本采购项目全部进行报价，如有漏项，视同对本项目的优惠。不按比选文件的要求提供响应文件，导致报价无效，按无效响应处理。

**八、联合体参与比选**

不接受任何形式的联合体参与本项目的比选。

**九、响应文件及比选费用**

1.无论比选过程和结果如何，参加项目比选的供应商自行承担与本次项目比选有关的全部费用，未中标供应商采购单位不支付任何费用。

2.比选程序顺利进行后，除供应商的原件可退回外，其余所有的响应文件都将作为档案保存，不论成交与否，代理机构均不退回（未拆封的除外）。

**十、未尽事宜**

按有关法律法规的规定执行。

**第三章 项目需求**

**一、设计和制作要求**

为迎庆中国共产党二十大的胜利召开，市委老干部局、市侨联、市文联联合举办“喜迎二十大 同心跟党走”全市老干部和侨界群众书画摄影作品展，并编印书画摄影作品集。有关采购事项如下：

（一）项目名称：“喜迎二十大 同心跟党走”全市老干部和侨界群众书画摄影作品集设计制作

（二）项目概况

设计制作工艺及要求：

封面、内页设计及书画作品高清拍摄、调片、修图、排版、印刷等；

成品规格：16K（21×28.5cm）；

封 面： 250g双铜、4色印、覆亚胶膜、烫电化铝，勒口（宽度不小于16cm）；

环 衬：特种艺术纸；

内 页：148P，4色印，150g爱尔蒂自然白（或近似的满足书画、摄影作品印刷效果的特种纸）；

装 订：锁线胶装；

数 量：500册

（三）其他要求

1.画册制作过程包含摄影、设计、制作、印刷等环节。

2.对入册作品的拍摄包括对照片的后期处理，所有图片需修整、调色。

3.设计画册样稿并制作出用于印刷的电子排版稿。

4.设计过程中，提供黑白稿3次,彩稿2次，每次一本设计样稿供校稿。

**二、供货时间及地点**

1.交货期：合同签订之日起，至全部完成交付采购人共计25日历天。

2.交付地点：南通市老干部活动中心。

3.验收标准及验收方式 ：根据采购人的货物名称、质量由采购单位组织有关人员进行验收。

**三、验收及付款方式**

1.成交供应商最终提供的服务及提供货物应与采购文件要求一致。其主辅材料及其质量应符合国家相关标准要求，项目结束后采购人将按照采购文件要求进行全面验收并签发验收单；如供需双方在合同有效期内因产品质量问题发生争议时，采购人请质量技术监督部门鉴定。产品符合质量技术标准的鉴定费由采购人承担。否则鉴定费由成交供应商承担，同时按违约处理。印刷质量问题发生争议时，以有权鉴定部门的质量鉴定结果为准，属印刷质量，将由成交方重新印刷并承担所有费用。

2.付款：成交人凭经采购人见证的采购合同、验收单（经验收合格）及正式发票向南通市老干部活动中心按规定进行资金结算。

**第四章** **评审方法和程序**

**一、代理机构组织比选**

1.本次比选依据有关法规成立比选小组。

2.比选小组的职责：

（1）比选小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据比选文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

（2）比选小组成员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密，对个人的评审意见承担法律责任。

（3）比选小组成员在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告,并建议将其列入采购黑名单。

（4）比选小组成员在评审过程中受到非法干涉的，应当及时向财政、监察等部门举报。

（5）配合采购单位答复供应商提出的质疑；配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

3.评审有关记录由比选小组成员签名，存档备查。

4.供应商的法定代表人或被授权人须持身份证准时参加比选开标会。

**二、比选的原则及方法**

1.比选小组依据有关采购的相关法规，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行比选评审。

2.比选小组将按照比选文件的规定，独立对每个进入打分程序的有效供应商的响应文件的技术部分以打分的形式进行评审和评价。技术分是所有评委打分的算术平均值（计算结果均四舍五入保留两位小数）。

3.比选小组根据比选文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应比选文件要求的供应商进行比选。未实质性响应比选文件要求的响应文件按无效处理，比选小组应当告知提交响应文件的供应商。

4.比选小组所有成员集中与单一供应商分别进行比选，并给予所有参加比选的供应商平等的比选机会。

5.在比选过程中，比选小组可以根据比选文件和比选情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动比选文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购单位代表确认。

6.对比选文件作出的实质性变动是比选文件的有效组成部分，比选小组应当及时以书面形式同时通知所有参加比选的供应商。

7.供应商应当按照比选文件的变动情况和比选小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或被授权人签字或者加盖公章。由被授权人签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

8.经比选确定最终采购需求和提交最后报价的供应商：比选文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，比选结束后，比选小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

9.比选文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经比选由供应商提供最终设计方案或解决方案的，比选结束后，比选小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

10.除非在比选中比选小组对采购单位需求内容作了调整增加，或对采购内容作了实质性变更，否则**采购单位不接受供应商高于自己前一轮的比选报价**。

11.对于在比选顺利开始后至最终报价前，根据比选情况退出比选的供应商，须以书面形式说明退出比选的原因，经比选小组同意可以退出比选。

12.在比选中，比选的任何一方不得透露与比选有关的其他响应比选的供应商的技术资料、价格及其他信息。

13.凡两家或以上公司同一法人代表或其中一家公司为另一家公司单一最大股东的，不能同时参与同一采购项目相同标段的比选采购活动，一经发现，将视同串标处理。

14.在比选评审过程中，比选小组发现供应商的报价明显低于其他供应商的报价，使得其报价可能低于其个别成本的，比选小组有权要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料，供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由比选小组认定该供应商以低于成本报价比选竞标。对被认定为低于成本报价比选竞标的报价作无效报价，按无效响应处理。

**三、评审步骤**

**1.评审步骤规定：**

**本次资格审查采用资格后审，各供应商资格审查通过后方能进入技术标的开标。先开技术标，技术标打分结束后再开商务标。**

资格符合性评审—— 技术响应文件评审——商务报价响应文件评审——确定成交供应商

第一阶段：比选小组对每个供应商的资格进行审查。

第二阶段：比选小组对每个符合资格要求的供应商的技术标进行评审。主要审查技术标提交的内容是否齐全，技术方案及项目实施是否完全满足采购文件的要求。比选小组严格按照比选文件的要求、条件、评分标准，对供应商所提供货物或服务的先进性、可靠性、售后服务承诺、质量保证承诺等实质性响应内容进行比较。

第三阶段：以供应商价格标文件内的比选报价（即首次报价）为基础，比选小组可与供应商单一分别进行比选：内容主要是对比选响应文件中的项目方案的澄清、修正、补充、确认以及价格调整等。比选明确各供应商符合并满足比选文件要求，并能完全响应比选内容后，要求其二次报价。如比选内容导致比选文件有实质性变动的，比选小组应当以书面形式通知所有供应商。

第四阶段：比选小组对供应商的最终报价进行评议和比较，在实质性响应比选文件，技术标和价格标部分都能满足比选文件的前提下，比选小组将校核后的各供应商的报价从低到高排序。

2.在比选过程中，供应商提交的澄清文件和最终报价文件，由供应商法定代表人或被授权人签字盖章后生效，供应商受其约束。

**四、比选评定结果的方法**

1.**经比选确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，**由比选小组采用综合评分法**对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价**进行综合评分。

2.评审时，比选小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分（计算结果均四舍五入保留两位小数）。

3.本次项目比选的技术响应文件和商务报价响应文件评审总分值为100分。两部分评审因素比重如下：

技术响应文件分值占总分值的比重为**80%（权重）**（四舍五入保留两位小数）；

商务报价响应文件分值占总分值的比重为**20%（权重）**（四舍五入保留两位小数）。

4.技术响应文件分值为所有评委打分的算术平均值，计算结果均四舍五入保留两位小数。

5.商务报价响应文件分值统一采用低价优先法计算直接取得，与技术响应文件分值相加为供应商的综合得分（四舍五入保留两位小数）。

6.综合得分最高的供应商推荐为项目预成交供应商并出具评审比选报告。

7.确定成交候选人的特殊情况处理：

（1）若总分相同，则按最终报价得分高者优先中标。

（2）若总分且最终报价得分相同，则采取现场抽签的方式确定（由供应商按递交响应文件签到顺序号抽签确定）。

8.比选评审时，评委对评审的细则若有争议，由比选小组集体讨论确定，并对未尽情况有最终解释权。

9.对落标的供应商不做落标原因的解释。

**五、综合评分评审标准**

**（一）技术标评分：（80分）**

|  |  |
| --- | --- |
| **评审项** | **评审因素** |
| 设计方案（30分） | 根据本项目的主题和特点进行封面、内页初步设计。在比选响应文件中提供设计方案及设计图（8-16p）。评委根据设计方案横向比较、综合打分。优秀得21-30分；较好得11-20分；一般得0-10分。 |
| 印刷制作方案（15分） | 对纸张的选用、制作方法、印刷工艺、校对、工期安排、验收等提供针对性方案。评委根据印刷制作方案横向比较、综合打分。优秀得11-15分；较好得6-10分；一般得0-5分。 |
| 类似业绩（20分） | 供应商承接的近5年内市级及以上行政事业单位图册、画册或宣传册设计制作项目（须至少包含设计、印刷）每提供1个项目得10分，最高得20分。（须提供合同及与之对应的增值税发票复印件加盖公章，原件备查） |
| 样本质量（10分） | 提供上述业绩中涉及的图册、画册或宣传册样本，评委根据提供的样本对设计效果、印刷质量横向比较，综合打分。优秀得7-10分；较好得4-6分；一般得0-3分。（提供的样本与上述业绩内容不符的，不参与评分） |
| 响应程度（5分） | 由评委根据供应商针对本项目特点提供的服务响应、应急预案横向比较，综合打分。优秀得4-5分；较好得2-3分；一般得0-1分。 |

**（二）商务报价响应评分：（20分）**

**本项目最高限价为：3.30万元，报价不得超过限价，否则做无效投标处理。**

满足比选文件要求且最后报价最低的供应商的价格为比选基准价，其商务报价响应分为满分20分。其他供应商的商务报价响应分统一按照下列公式计算：

**商务报价响应分 =（比选基准价/最后比选报价）×20%×100**

**六、出现下列情形之一的，作无效响应处理**

1.响应文件未按比选文件要求密封、签署、盖章及主要资料不齐全的；

2.响应文件的资料有虚报或者谎报的；

3.响应文件中资格审查文件及技术响应文件出现比选报价的内容；

4.不具备比选文件规定的资格要求的；

5.响应文件有重大漏项或重大不合理的；

6.项目技术、方案不满足项目需求中的要求，有重大偏离或保留的；

7.比选响应报价超出项目预算的；

8.被认定为低于成本报价比选竞标的；

9.供应商的比选报价高于自己前一轮的；

10.不符合法律、法规和比选文件中规定的其他实质性响应要求的；

11.比选小组依据法律法规可以认定为无效投标的其他情况。

**七、出现下列情形之一的，作废标处理**

1、供应商的报价均超出了采购预算，采购单位不能支付的；

2、因情况变化，不再符合规定的比选采购方式所适用情形的；

3、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

4、因重大变故，采购任务取消的；

5、比选小组依据法律法规可以认定为废标的其他情况。

**八、成交通知**

成交结果在“中共南通市委老干部局网站”公示1个工作日。《成交通知书》一经发出，采购单位改变成交结果，或者成交供应商放弃成交的，各自承担相应的法律责任。《成交通知书》是采购合同的组成部分。

**第五章 合同授予**

一、成交供应商在《成交通知书》发出后15日内必须按照比选文件确定的事项签订采购合同。合同一式肆份，采购单位，供应商各两份。所签合同不得对比选文件作实质性修改。采购单位不得向成交供应商提出不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离比选文件实质性内容的协议。

二、采购单位按合同约定积极配合成交供应商履约，成交供应商履约到位后，请以书面形式向采购单位提出验收申请，采购单位接到申请后原则上在5个工作日内及时组织相关专业技术人员，必要时邀请质检等部门共同参与验收，并出具验收报告，验收合格的原则上5个工作日内支付相应款项。

三、采购单位故意推迟项目验收时间的，与成交供应商串通或要求成交供应商通过减少货物数量或降低服务标准的，在履行合同中采取更改配置、调换物品等手段的，要求成交供应商出具虚假发票或任意更改销售发票的，谋取不正当利益的，承担相应的法律责任。

四、成交供应商出现违约情形，应当及时纠正或补偿；造成损失的，按合同约定追究违约责任；发现有假冒、伪劣、走私产品、商业贿赂等违法情形的，应由采购单位移交工商、质监、公安等行政执法部门依法查处。

五、按采购合同约定支付的货款。

六、不响应付款方式的，视同响应文件无效，按无效响应文件处理。

七、付款方式详见比选文件本章及第三章。

八、以上项目款的支付不计息。

**第六章 响应文件组成及格式**

**响应文件由资格审查文件、技术响应文件、商务报价响应文件三部分组成。本次比选采用资格后审方式，供应商须将资格审查文件作为响应文件组成部分，按比选文件要求装订密封后一起递交。**

**一、资格审查文件（单独密封）**

1.供应商提供有效的营业执照复印件。

2.供应商法定代表人参加比选的，必须提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件；非法定代表人参加比选的，必须提供法定代表人签字或盖章的授权委托书及法定代表人、被授权人的两人身份证的复印件。

3.供应商须提供参与本次项目采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面《无重大违法记录声明函》（格式参见第六章）。

4.关于资格文件的声明函（格式参见第六章）。

**二、技术响应文件（单独密封）**

1.比选响应函（格式参见第六章）；

2.**评标办法中所涉及的事项需提供的所有资料；**

3.评标办法中未涉及的事项，供应商认为需要提交的其他资料；

4.比选文件中要求提供的其他材料。

注：为方便评委评审，请供应商按评标办法中所涉及的事项顺序进行编制，可以补充相关材料；

**三、商务报价响应文件（单独密封）**

1.投标响应报价总表（格式参见第六章）；

2.投标响应报价明细表（格式自拟）。

**附件：**

**1、法定代表人身份证明**

（如法定代表人参加比选，须出示此证明）

南通市老干部活动中心：

我公司法定代表人　　　参加贵单位组织的　　　（比选项目名称)项目的比选活动，全权代表我公司处理比选的有关事宜。

附：法定代表人情况：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

身份证号码：

手机：

单位名称（公章） 法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

**法定代表人身份证复印件**

（粘贴此处）

**注:参加比选时法定代表人将身份证原件带至比选现场备查。**

**2、授权委托书**

（如被授权人参加比选，须出示此证明）

南通市老干部活动中心：

兹授权 （被授权人的姓名）代表我公司参加　 　　（比选项目名称)项目的采购活动，全权处理一切与该项目采购有关的事务。其在办理上述事宜过程中所签署的所有文件我公司均予以承认。

被授权人无转委托权，特此委托。

附：被授权人情况：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

身份证号码：

手机：

单位名称（公章）法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

**法定代表人身份证复印件**

**（粘贴此处）**

**被授权人身份证复印件**

**（粘贴此处）**

**注:参加比选时被授权人将身份证原件带至比选现场备查。**

**3、无重大违法记录声明**

南通市老干部活动中心：

我单位（供应商名称）郑重声明：

参加本次采购活动前3年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

在本项目投标截止时间前，没有被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

声明人：（公章）

年 月 日

**4、关于资格文件的声明函**

南通市老干部活动中心：

本公司愿就由贵单位组织实施的　　　（项目名称)的活动参与比选。

本公司具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

本公司所提交的比选文件中所有关于资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

比选响应单位：（加盖公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

年 月 日

**5、比选响应函（格式不得变动）**

南通市老干部活动中心：

依据贵单位委托代理机构组织的　　　（比选项目名称)项目比选，我方授权（姓名）（职务）为全权代表参加该项目的比选工作，全权处理本次比选的有关事宜。同时，我公司声明如下：

1．同意并接受比选文件的各项要求，遵守比选文件中的各项规定，按比选文件的要求提供报价。

2．我公司已经详细阅读了比选文件的全部内容，我方已完全清晰理解比选文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对比选文件所表述的内容提出异议和质疑的权利。

3．我公司已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

4．我公司承诺在本次比选响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均真实有效，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则，愿承担相应的后果和法律责任。

5．一旦成交，我方承诺无正当理由拒绝签订合同，将被贵方取消成交资格。

6．**一旦成交，我方将根据比选文件的规定，严格履行合同规定的责任和义务，并保证在比选文件中规定的时间期限内完成合同项目。**

比选响应单位：（加盖公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

年 月 日

1. **比选响应报价总表（首次）**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 投标报价 | ¥元， 人民币大写：。 |

**注：1、最终报价将在开标现场填写，响应文件密封提交时只需填写比选报价总计（首次）的报价。且最终报价时，比选响应报价明细表按同比例下浮。**

**2、本表式，不得自行改动。**

3、二次比选报价将在开标现场填写，响应文件密封提交时只需填写比选报价总计（首次）。

比选响应单位：

法定代表人或被授权人（签字）：

年 月 日

**7、比选响应报价明细表（格式自拟）**