

2022 年度南通市委老干部局部门预算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2022 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2022 年度部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

第三部分 2022 年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

根据市委办公室关于印发《中共南通市委老干部局职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知（通办〔2019〕29号）等文件和市级机构改革最新精神，市委老干部局是市委工作机关，为正处级，挂市委离退休干部工作委员会牌子，归口市委组织部管理。负责贯彻落实中央关于老干部工作的方针政策和制度规定及省市市委的决策部署，协调、指导、督促做好离退休干部管理和离退休干部党建工作。主要职责是：

（一）负责离退休干部党建工作牵头抓总、指导协调和督促检查，指导离退休干部政治建设、思想建设和党组织建设，协调有关部门加强离退休干部党员教育管理工作。

（二）组织引导离退休干部发挥政治优势、经验优势、威望优势，充分发挥离退休干部作用。

（三）指导离退休干部服务管理工作，会同有关部门督促检查离退休干部政策待遇的落实。

（四）指导老干部学习活动阵地建设，组织全市性老干部重大活动。

（五）组织开展离退休干部和老干部工作人员的培训工作。

（六）负责重大节日和经常性走访慰问离退休干部工作。组织开展特殊困难离退休干部帮扶工作，组织指导易地安置离休干部工作。

（七）对全市老干部工作进行调查研究，为市委决策提供参考。制定或参与制定全市老干部工作有关政策规定。

（八）完成市委和市委组织部交办的其他任务。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括：办公室、组织指导处、作用发挥指导处（教育活动处）、服务保障处、机关党总支。本部门下属单位包括：南通市老干部活动中心（老干部党校）（该单位不独立编制预算）、南通市市直老干部管理服务中心（该单位不独立编制预算）。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门 2022 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：南通市委老干部局（本级）。

三、2022 年度部门主要工作任务及目标

2022 年全市老干部工作总的要求是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记对老干部工作的重要指示精神，紧紧围绕迎接党的二十大和学习贯彻二十大精神这条主线，全面落实全国全省老干部局长会议和全市组织部长会议部署要求，把握和运用党的百年奋斗历史经验，弘扬伟大建党精神，锚定老干部工作“五大行动深化年”目标任务，统筹抓好离退休干部党的建设、发挥作用、服务管理等各项工作，最大限度凝聚共识、凝聚人心、凝聚智慧、凝聚力量，进一步推动老干部工作高质量发展，以实际行动迎接党的二十大胜利召开。

一、突出优品牌、添成色，持续深化党建质量提升行动

1. 强化理论武装。把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要内容，深入学习党的十九大及十九届历次全会精神，巩固拓展党史学习教育成果。在全市离退休干部党组织中开展“迎接二十大，学习二十大，当好新征程银发先锋”主题党日活动，教育引导广大老同志深刻领会“两个确立”的决定性意义和实践要求，不断增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。积极探索网上报告会、线上讨论交流、微党课视频展播等“云”学习方式。举办离退休干部党支部书记培训班。

2. 强化实践创新。认真贯彻落实上级关于加强离退休干部党的建设的建设的的精神，研究制定具体落实措施。巩固深化“六有一提升”工程实施成果，健全完善达标创优动态管理机制和标准体系。全面推广原单位与社区、社团协会（机构）“1+2”组织覆盖模式，推动离退休干部党组织建设向社区、学习活动场所、志愿服务组织、社团组织延伸，实现离退休干部党的组织和工作有形有效覆盖。创新流动党员党组织设置模式，抓实“链式管理”措施，推广活动证管理制度和积分管理办法。组织流动党员教育管理、社团党建工作经验交流。

3. 强化品牌示范。按上级统一部署，组织指导第二批全省离退休干部示范党支部创建，开展全市基层离退休干部党建工作示范点验收。召开全市离退休干部党建工作推进会，持续培育“江海银发先锋”党建品牌并组织市县巡展。充分发挥“江海银发先锋驿站”和“老党员工作室”示范作用，力争年内实现“双百”数

量目标。探索离退休干部党员教育“实境课堂”，再建一批政治生活馆、政治信仰空间等平台载体。

二、突出抓规范、广覆盖，持续深化银发志愿服务行动

4. 优化活动组织。围绕迎接党的二十大胜利召开、学习贯彻党的二十大精神，持续深化“增添正能量·共筑中国梦”活动，组织开展好“建言二十大”调研和“我看中国特色社会主义新时代”活动，组织引导老同志开展“奋进新时代”群众性主题宣传教育活动，传播好声音、发挥正能量、作出新贡献。举办全市老干部和老干部工作者风采展示等系列活动，彰显老干部系统昂扬精神风貌。

5. 优化团队建设。协同推进离退休干部人才资源开发，完善充实银发人才库。深化老干部志愿服务联盟建设，加强与涉老机构和组织的协调联动，积极构建部门间沟通联系机制。大力实施“银发生辉·银龄行动”，鼓励支持老同志在助力党的建设、乡村振兴、基层治理、科技创新、培育时代新人等方面献智出力。引导老同志立足家庭、社区、社会，就近就地参加志愿服务活动，推动银发志愿服务团队有形有力有效覆盖。

6. 优化项目运行。加强志愿服务创新项目跟踪管理，健全立项申报、指导扶持、绩效评估和结果运用全程运行体系。统筹银发先锋、志愿服务等要求，制定老干部志愿服务阵地建设标准，推进志愿服务站点规范化建设，发挥银发人才库作用。组织志愿者风采展示、优秀案例评选、项目成果交流等活动，深入挖掘选树先进典型和特色项目。

三、突出强统筹、提质效，持续深化精准关心关爱行动

7. 提升服务标准。认真落实上级《关于进一步加强离休干部精准化服务工作的通知》，建立完善离休干部精准化服务档案，落实结对联系制度，加强落实老干部政策待遇指导督查。巩固拓展“三有一落实”工作成果，抓实家庭医生签约服务工作，保持看病就医绿色通道畅通，不断提高医疗服务质量。把积极老龄观、健康老龄化理念，融入离退休干部服务保障工作，用足用好老龄工作、民生保障等政策。更好地关心照顾易地安置离休干部。

8. 提升保障能力。完善困难帮扶措施，加大对特殊困难离退休干部的帮扶力度，对空巢、独居、失能和重病的老同志给予更多关心照顾。完善走访慰问制度，做好离退休干部重大节日、重要纪念日及日常走访慰问。实施“送医下乡，关爱老干部健康”系列活动，组织离退休干部“乐龄·健康”分享交流，以老干部群体健康实践引领社会健康生活新风尚。

9. 提升管理质效。不断提升信息化建设水平，用好“心耀江海”南通老干部 APP，抓好平台信息维护和安全管理工作，提升基础数据的准确性、时效性。分级分类举办老干部和工作人员专题培训，循序渐进推动服务管理工作线上线下深度融合。做好国有企业退休人员社会化管理移交后的服务衔接等工作。认真做好离退休干部信访工作，研究解决他们反映的问题。

四、突出重延伸、创平台，持续深化“立德树人”行动

10. 挖掘红色资源。以时不我待的精神，采取组织访谈、摄

制视频、制作红色档案等创新形式，进一步挖掘、保护老干部红色资源。持续发挥老干部熟悉党史、地方史等优势，开展系统、深入研究，为“立德树人”行动提供更多德育教材。

11. 打造精品课堂。以“薪火相传、赓续传承”为责任担当，组织老干部深入村（社区）、学校，讲好党的故事、革命的故事、英雄和烈士的故事，大力弘扬党的优良传统和作风，增强青少年爱党报国情怀。广泛开展“老少心向党·喜迎二十大”主题教育活动，组织寻访、瞻仰我市有代表性的红色地标，筑牢青少年理想信念之基。落实“完善家校社协同机制”要求，合力推动校外教育辅导站创新发展。

12. 拓展特色阵地。组织参加全省示范性老干部活动中心创建，着力打造政治学习中心、作用发挥舞台和红色基因传承阵地。融合推进“江海印记”老干部主题教育馆和“一网一号一平台”等线上线下阵地建设，让老同志的红色基因辐射更多青少年。用好“红心向党、基因永存”老干部党建联盟等平台功能，提升红色传承、铸魂育人的工作质效。

五、突出增才干、展形象，持续深化“素能拓展”行动

13. 深化作风建设。结合“机关作风建设提升年”活动，系统总结干部离退休制度建立 40 周年经验启示，在全市老干部工作部门和老干部工作者中开展作风标准大讨论并予以发布，传承发扬优良传统和奋斗精神。深入挖掘身边的“双先”事迹，做好全省“双先”表彰对象遴选推荐宣传工作。

14. 锻造过硬本领。加大干部培养教育力度，分类分级制定

实施教育培训计划，进一步提升干部政治素质、政策水平、专业能力、实践本领。持续夯实信息调研宣传基本功，进一步提升信息宣传工作层次水平，推动调研成果上升为决策部署、转化为具体措施。积极创造干部成长进步条件，建设有政治品格、有崇高精神、有为民情怀、有担当作为的老干部工作队伍。

15. 完善制度体系。完善组织推动机制，加强面上老干部工作的督促指导，健全离退休干部党建工作协调议事会议制度。强化工作联系片建设，汇聚相关单位、涉老部门智慧力量，增强齐抓共管的工作合力。完善考核考评机制，优化考核指标，加强激励约束。创新难题破解机制，围绕年度市级重大活动、重点项目，推行清单管理，压实主体责任。

第二部分
2022 年度
南通市委老干部局
部门预算表

公开 01 表

收支总表

部门：南通市委老干部局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,907.78	一、一般公共服务支出	1,527.63
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	380.15
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
本年收入合计	1,907.78	本年支出合计	1,907.78
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	1,907.78	支出总计	1,907.78

公开 02 表

收入总表

部门：南通市委老干部局

单位：万元

部门代码	部门名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计		1,907.78	1,907.78	1,907.78														
013	南通市委老干部局	1,907.78	1,907.78	1,907.78														
013001	南通市委老干部局	1,907.78	1,907.78	1,907.78														

公开 03 表

支出总表

部门：南通市委老干部局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
合计		1,907.78	1,165.16	742.62			
201	一般公共服务支出	1,527.63	785.01	742.62			
20136	其他共产党事务支出	1,527.63	785.01	742.62			
2013601	行政运行	785.91	785.01	0.90			
2013602	一般行政管理事务	741.72		741.72			
221	住房保障支出	380.15	380.15				
22102	住房改革支出	380.15	380.15				
2210201	住房公积金	144.46	144.46				
2210202	提租补贴	235.69	235.69				

公开 04 表

财政拨款收支总表

部门：南通市委老干部局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	1,907.78	一、本年支出	1,907.78
（一）一般公共预算拨款	1,907.78	（一）一般公共服务支出	1,527.63
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	

		(十七) 金融支出	
		(十八) 援助其他地区支出	
		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	380.15
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	1,907.78	支出总计	1,907.78

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

部门：南通市委老干部局 单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		1,907.78	1,165.16	1,020.99	144.17	742.62
201	一般公共服务支出	1,527.63	785.01	640.84	144.17	742.62
20136	其他共产党事务支出	1,527.63	785.01	640.84	144.17	742.62
2013601	行政运行	785.91	785.01	640.84	144.17	0.90
2013602	一般行政管理事务	741.72				741.72
221	住房保障支出	380.15	380.15	380.15		
22102	住房改革支出	380.15	380.15	380.15		
2210201	住房公积金	144.46	144.46	144.46		
2210202	提租补贴	235.69	235.69	235.69		

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

部门：南通市委老干部局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,165.16	1,020.99	144.17
301	工资福利支出	889.53	889.53	
30101	基本工资	147.59	147.59	
30102	津贴补贴	400.51	400.51	
30103	奖金	51.82	51.82	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	59.10	59.10	
30109	职业年金缴费	29.55	29.55	
30110	职工基本医疗保险缴费	33.25	33.25	
30111	公务员医疗补助缴费	18.47	18.47	
30112	其他社会保障缴费	4.78	4.78	
30113	住房公积金	144.46	144.46	
302	商品和服务支出	144.17		144.17
30201	办公费	28.61		28.61
30202	印刷费	4.00		4.00
30207	邮电费	3.00		3.00
30211	差旅费	8.00		8.00
30213	维修（护）费	5.00		5.00
30215	会议费	0.74		0.74
30216	培训费	4.90		4.90
30217	公务接待费	1.77		1.77
30226	劳务费	1.00		1.00
30227	委托业务费	5.00		5.00
30228	工会经费	10.04		10.04
30229	福利费	15.75		15.75
30231	公务用车运行维护费	6.20		6.20
30239	其他交通费用	33.11		33.11
30299	其他商品和服务支出	17.05		17.05
303	对个人和家庭的补助	131.46	131.46	

30301	离休费	49.95	49.95	
30302	退休费	60.84	60.84	
30305	生活补助	1.80	1.80	
30309	奖励金	0.02	0.02	
30399	其他对个人和家庭的补助	18.85	18.85	

公开 07 表

一般公共预算支出表

部门：南通市委老干部局 单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		1,907.78	1,165.16	1,020.99	144.17	742.62
201	一般公共服务支出	1,527.63	785.01	640.84	144.17	742.62
20136	其他共产党事务支出	1,527.63	785.01	640.84	144.17	742.62
2013601	行政运行	785.91	785.01	640.84	144.17	0.90
2013602	一般行政管理事务	741.72				741.72
221	住房保障支出	380.15	380.15	380.15		
22102	住房改革支出	380.15	380.15	380.15		
2210201	住房公积金	144.46	144.46	144.46		
2210202	提租补贴	235.69	235.69	235.69		

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

部门：南通市委老干部局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		1,165.16	1,020.99	144.17
301	工资福利支出	889.53	889.53	
30101	基本工资	147.59	147.59	
30102	津贴补贴	400.51	400.51	
30103	奖金	51.82	51.82	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	59.10	59.10	
30109	职业年金缴费	29.55	29.55	
30110	职工基本医疗保险缴费	33.25	33.25	
30111	公务员医疗补助缴费	18.47	18.47	
30112	其他社会保障缴费	4.78	4.78	
30113	住房公积金	144.46	144.46	
302	商品和服务支出	144.17		144.17
30201	办公费	28.61		28.61
30202	印刷费	4.00		4.00
30207	邮电费	3.00		3.00
30211	差旅费	8.00		8.00
30213	维修（护）费	5.00		5.00
30215	会议费	0.74		0.74
30216	培训费	4.90		4.90
30217	公务接待费	1.77		1.77
30226	劳务费	1.00		1.00
30227	委托业务费	5.00		5.00
30228	工会经费	10.04		10.04
30229	福利费	15.75		15.75
30231	公务用车运行维护费	6.20		6.20
30239	其他交通费用	33.11		33.11
30299	其他商品和服务支出	17.05		17.05
303	对个人和家庭的补助	131.46	131.46	

30301	离休费	49.95	49.95	
30302	退休费	60.84	60.84	
30305	生活补助	1.80	1.80	
30309	奖励金	0.02	0.02	
30399	其他对个人和家庭的补助	18.85	18.85	

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

部门：南通市委老干部局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
9.32	0.00	6.20	0.00	6.20	3.12	13.89	16.10

公开 10 表

政府性基金预算支出表

部门：南通市委老干部局 单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本部门无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

国有资本经营预算支出预算表

部门：南通市委老干部局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门：南通市委老干部局

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		144.17
302	商品和服务支出	144.17
30201	办公费	28.61
30202	印刷费	4.00
30207	邮电费	3.00
30211	差旅费	8.00
30213	维修（护）费	5.00
30215	会议费	0.74
30216	培训费	4.90
30217	公务接待费	1.77
30226	劳务费	1.00
30227	委托业务费	5.00
30228	工会经费	10.04
30229	福利费	15.75
30231	公务用车运行维护费	6.20
30239	其他交通费用	33.11
30299	其他商品和服务支出	17.05

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

公开 13 表

政府采购支出表

部门：南通市委老干部局

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计					163.91				163.91
货物类					6.68				6.68
南通市委老干部局					6.68				6.68
	办公设备购置	办公设备购置	台式计算机	分散采购	1.35				1.35
	办公设备购置	办公设备购置	激光打印机	分散采购	1.80				1.80
	办公设备购置	办公设备购置	扫描仪	分散采购	0.90				0.90
	办公设备购置	办公设备购置	碎纸机	分散采购	0.18				0.18
	办公设备购置	办公设备购置	传真通信设备	分散采购	0.40				0.40
	关工委业务专项	办公设备购置	台式计算机	分散采购	1.35				1.35
	关工委业务专项	办公设备购置	便携式计算机	分散采购	0.70				0.70
服务类					157.23				157.23
南通市委老干部局					157.23				157.23
	物业管理费	物业管理费	物业管理服务	集中采购机构采购	157.23				157.23

第三部分 2022 年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

南通市委老干部局 2022 年度收入、支出预算总计 1,907.78 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 133.07 万元，增长 7.5%。

其中：

（一）收入预算总计 1,907.78 万元。包括：

1. 本年收入合计 1,907.78 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 1,907.78 万元，与上年相比增加 133.07 万元，增长 7.5%。主要原因是人员增加、老干部服务保障专项经费和“江海印记”老干部主题教育馆经费增加。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年预算数相同。

（5）事业收入 0 万元，与上年预算数相同。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

（9）其他收入 0 万元，与上年预算数相同。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

（二）支出预算总计 1,907.78 万元。包括：

1. 本年支出合计 1,907.78 万元。

(1) 一般公共服务支出（类）支出 1,527.63 万元，主要用于人员经费支出、服务和落实老干部待遇支出。与上年相比增加 118.45 万元，增长 8.41%。主要原因是人员增加、老干部服务保障专项经费和“江海印记”老干部主题教育馆经费增加。

(2) 住房保障支出（类）支出 380.15 万元，主要用于住房公积金和提租补贴。与上年相比增加 14.62 万元，增长 4%。主要原因是人员增加。

2. 年终结转结余为 0 万元。

二、收入预算情况说明

南通市委老干部局 2022 年收入预算合计 1,907.78 万元，包括本年收入 1,907.78 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 1,907.78 万元，占 100%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

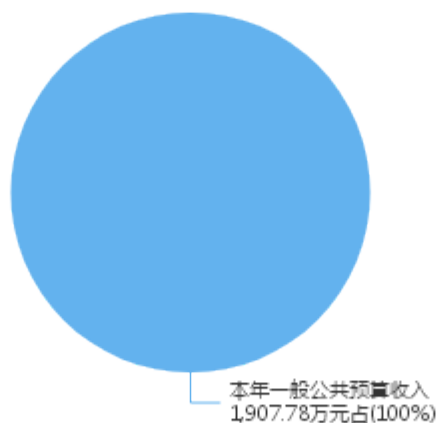
上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

收入预算图

本年一般公共预算收入



三、支出预算情况说明

南通市委老干部局 2022 年支出预算合计 1,907.78 万元，其中：

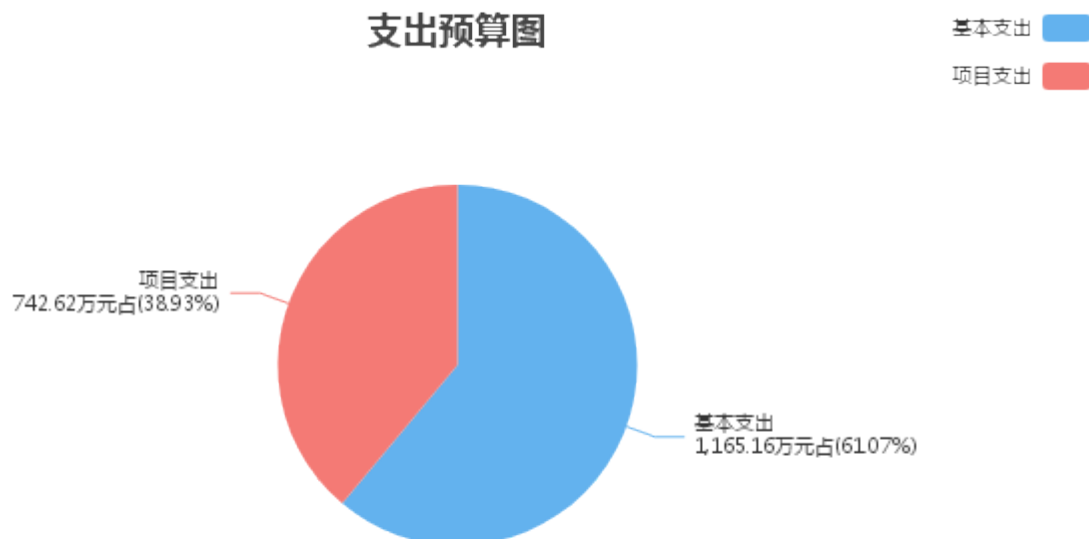
基本支出 1,165.16 万元，占 61.07%；

项目支出 742.62 万元，占 38.93%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收支预算总体情况说明

南通市委老干部局 2022 年度财政拨款收、支总预算 1,907.78 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 133.07 万元，增长 7.5%。主要原因是人员增加、老干部服务保障专项经费和“江海印记”老干部主题教育馆经费增加。

五、财政拨款支出预算情况说明

南通市委老干部局 2022 年财政拨款预算支出 1,907.78 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 133.07 万元，增长 7.5%。主要原因是人员增加、老干部服务保障专项经费和“江海印记”老干部主题教育馆经费增加。

其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 其他共产党事务支出（款）行政运行（项）支出 785.91 万元，与上年相比增加 87 万元，增长 12.45%。主要原因是人员经费

增加。

2. 其他共产党事务支出（款）一般行政管理事务（项）支出 741.72 万元，与上年相比增加 31.45 万元，增长 4.43%。主要原因是老干部服务保障专项经费和“江海印记”老干部主题教育馆经费增加。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 144.46 万元，与上年相比增加 7.28 万元，增长 5.31%。主要原因是人员增加。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 235.69 万元，与上年相比增加 7.34 万元，增长 3.21%。主要原因是人员增加。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

南通市委老干部局 2022 年度财政拨款基本支出预算 1,165.16 万元，其中：

（一）人员经费 1,020.99 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 144.17 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

南通市委老干部局 2022 年一般公共预算财政拨款支出预算 1,907.78 万元，与上年相比增加 133.07 万元，增长 7.5%。主要原因是人员增加、老干部服务保障专项经费和“江海印记”老干部主题教育馆经费增加。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

南通市委老干部局 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 1,165.16 万元，其中：

（一）人员经费 1,020.99 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 144.17 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

南通市委老干部局 2022 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 6.2 万元，占“三公”经费的 66.52%；公务接待费支出 3.12 万元，占“三公”经费的 33.48%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 6.2 万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

（2）公务用车运行维护费预算支出 6.2 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 3.12 万元，与上年预算数相同。

南通市委老干部局 2022 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 13.89 万元，与上年预算数相同。

南通市委老干部局 2022 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 16.1 万元，与上年预算数相同。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

南通市委老干部局 2022 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

南通市委老干部局 2022 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2022 年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出 144.17 万元。与上年相比增加 20.58 万元，增长 16.65%。主要原因是人员增加。

十三、政府采购支出预算情况说明

2022 年度政府采购支出预算总额 163.91 万元，其中：拟采购货物支出 6.68 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出

157.23 万元。

十四、国有资产占用情况说明

本部门共有车辆 2 辆，其中，一般公务用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 2 辆等。单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2022 年度，本部门整体支出纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金 1,907.78 万元；本部门共 10 个项目纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金合计 742.62 万元，占四本预算资金（基本支出除外）总额的比例为 100%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发

生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、一般公共服务支出(类)其他共产党事务支出(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

九、一般公共服务支出(类)其他共产党事务支出(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：

反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：
反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。